

Z A P I S N I K
sa 10. redovne sjednice Nadzornog odbora
trgovačkog društva SVENKOM d.o.o.
održane 20.12.2019. godine
u uredu društva Kerestinec, Svetonedeljska cesta 96

Nazočni na sjednici:

Članovi Nadzornog odbora:

Romana Semenić – predsjednica Nadzornog odbora
Irena Lacković – zamjenica predsjednice Nadzornog odbora
Mario Pšeničnjak – član Nadzornog odbora

Ostali:

Dalibor Jakopec – direktor

Zapisničarka:

Ivana Petravić – administrativni referent – tajnica

Sjednica je započela s radom u 17,30 h.

Predsjednica Romana Semenić, pozdravila je sve prisutne te konstatirala da sjednici od 3 člana Nadzornog odbora nazoče sva tri člana te predložila sljedeći

D N E V N I R E D

1. Verifikacija Zapisnika sa 9. sjednice Nadzornog odbora
2. Prijedlog Financijskog plana za 2020. godinu
3. Prijedlog Plana rada i troškovnika za 2020. godinu
4. Razno

Predsjednica Romana Semenić daje Dnevni red na glasanje.

Primjedbi nije bilo te je isti nakon provedenog glasanja, jednoglasno prihvaćen.

Ad. 1.

Vezano uz verifikaciju Zapisnika sa 9. redovne sjednice Nadzornog odbora komunalnog društva Svenkom d.o.o. održane 10.07.2019. godine, primjedbi nije bilo te je isti nakon provedenog glasanja jednoglasno prihvaćen i Zapisnik je verificiran.

Ad. 2.

Predsjednica riječ predaje direktoru Daliboru Jakopec.

Dalibor Jakopec: „ Još jednom pozdravljam sve prisutne te vam želim ugodne nadolazeće blagdane. Financijsko izvješće sastoji se od nekoliko elemenata, a to su: broj radnika zaposlenih u društvu, elementi vezani uz ostvarivanje prihoda i rashoda, kao i elementi vezani uz investicijske aktivnosti društva. Obzirom na povećanje obima posla, koje je svake godine sve veće, povećao se i broj radnika. U vrijeme sastavljanja Financijskog plana za 2019. godinu u društvu je bilo zaposleno 22 radnika. U 2020. godinu u planu je zaposliti još radnika.

Cilj nam je što kvalitetnije i efikasnije odradivati posao, a za što su nam je potrebni i kvalitetni radnici. Moram napomenuti da je nažalost, vrlo teško pronaći takve radnike. Evo primjera, tražili smo radnika na groblju više od pola godine, objavili natječaj na sve raspoložive medije, no prijavio se samo jedan kandidat. Razumljivo ova vrsta posla nije jednostavna i vrlo je specifična. Svi naši radnici, njih osamnaest imaju ugovor na neodređeno, tri radnika koja su zadnja došla, ugovor na određeno, a koji će po isteku biti zaposleni za stalno.

Prihodi obzirom na obim posla, također će biti povećani. To je utjecaj sve većeg broja dječjih igrališta, parkova, zelenih površina, nogostupa i bakina uz gradske ceste. U odnosu na prethodnu godinu, također će se povećati prihodi od amortizacije zbog sve većeg broja novonabavljenih strojeva. Planirani prihodi za 2020. godinu iznose 5.047.000,00 kuna.

Rashodi se sastoje u plaćama zaposlenika, materijalnim troškovima kao što su gorivo, oprema, potrošni materijal i sl., troškovi usluga u kojima su održavanja programskih rješenja, održavanje strojeva i alata, vanjski kooperanti i dr., ostali nematerijalni troškovi, premije osiguranja i amortizacija.

Investicije koje planiramo za 2020. godinu su kupnja kombi vozila sa teretnim otvorenim prostorom, press kontejner za otpad, trimer flakserice, sakupljač trave i lišća te montažni wc. Prihodi nam se sastoje od prihoda održavanja javnih površina i iznose 3.090.000,00 kuna, prihodi od djelatnosti na groblju u planiranom iznosu od 1.357.000,00 i planirani ostali prihodi 600.000,00 kuna. Svi navedeni planirani prihodi, vidljivi su u tablici 3. Rashodi su prikazani u tablici 4 i sastoje se od već navedenih stavki, troškova zaposlenika, plaće i sl., materijalnih troškova, troškova usluga, nematerijalnih troškova, premija osiguranja i amortizacije. Rashodi koje planiramo za 2020. godinu iznose 5.045.000,00 kuna.“

Irena Lacković: „ Gledajući ovaj finansijski plan, mogu reći da sam zadovoljna, puno se radi, zapošljavaju se ljudi što je i cilj jednog ovakvog društva. Poslodavac sada kao takav ima i mogućnosti stimuliranja radnika na razne načine, evo, neoporezivi iznos povećan je te se može radnike stimulirati putem raznih nagrada, plaćanja troškova za prehranu, vrtića za djecu. Sve su ovo oblici kako dobiti i zadržati kvalitetne radnike.“

Dalibor Jakopec: „ Istina, važno je imati zadovoljne radnike. Imamo u planu radnicima omogućiti topli obrok, oni obavljaju izuzetno teške fizičke poslove i moraju biti fizički zdravi, siti. Ovime bi završio izlaganje o finansijskom planu.“

Romana Semenić: „ Ima li možda tko kakvo pitanje, a ako nema, ovime ovo izvješće dajem na znanje te krećemo na treću točku dnevnog reda. “

Ad. 3.

Predsjednica Romana Semenić predlaže sljedeću točku Dnevnog reda, prijedlog Plan rada za 2020. godinu.

Dalibor Jakopec: „ Plan rada koji je pred vama, nije puno promijenjen obzirom na prethodnu godinu, obzirom na djelatnosti koje obavljamo, a to su da podsjetim: održavanje javnih zelenih površina, održavanje čistoće javnih površina, održavanje groblja i usluge ukopa, pogrebnička djelatnost, održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene, održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda i ostale gospodarske djelatnosti. Mnogi naši poslovi održavanja ovise o vremenskim uvjetima, oborinama, vegetaciji i slično. Tijekom ljetnih

mjeseci održavanje javnih i zelenih površina je pojačano. Vegetacija buja. U tablicama je specificiran plan održavanja po mjesecima.

U 2020. godini, planiramo postaviti videonadzor na groblje. U početku ćemo postaviti kamere na ulazima u groblje, a tokom godina i ovisno o finansijskoj konstrukciji i ostale dijelove groblja. Također nam je u planu na groblje postaviti metalne boksove za sortiranje otpada i smeća, posebno za biljni otpad, lampaše te za ostali otpad. Moramo zamijeniti i postaviti novi razglas jer postojeći više ne zadovoljava. Svakako mislimo izgraditi novi javni wc pored mrtvačnice. Postojeći zauzima previše prostora, a mi ćemo ga prenamijeniti u prostor za radnike na groblju.“

Irena Lacković: „Moram zahvaliti na brzini postavljanja traženog koša za smeće.“

Dalibor Jakopec: „Hvala, no upravo to nam je važno, što prije i efikasnije djelovati na zadovoljstvo svih naših građana.“

Romana Semenić: „Zahvalujem direktoru Daliboru koji nas je o svemu izvijestio. Imate kakvih pitanja? Ako nema, ovime ovo izvješće dajemo na znanje.“

Ad. 4.

Predsjednica Romana Semenić zahvalila je svima na radu i uspješnoj suradnji u toku godine te zaželjela lijepo blagdane i zaključila sjednicu.

Sjednica je završila u 18,30 h.

ZAPISNIČARKA:
Ivana Petravić



Predsjednica NO:
Romana Semenić

